

## *«Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Московской области»*

В соответствии с Законом Российской Федерации от 04.05.1993 г. №4979-1 «О ветеринарии», постановлением Правительства Московской области от 19.11.2007 №874/41 «О регистрации специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Московской области» Главным управлением ветеринарии Московской области представляется государственная услуга: «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Московской области».

Данная государственная услуга утверждена Распоряжением Главного управления ветеринарии Московской области от 29.05.2017 года № РВ – 371 «Об утверждении Административного регламента «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Московской области».

В рамках выполнения Плана мероприятий по достижению в Московской области значения показателя «Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, к 2018 году – не менее 70%», утвержденного Распоряжением Губернатора Московской области от 03.04.2017 года №85-РГ.

Государственную услугу «Регистрация специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Московской области» заявитель может получить через МФЦ и Региональный портал предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области (<https://uslugi.mosreg.ru/>).

## **Информация о возможности получения государственной услуги в электронном виде.**

### **О преимуществах получения услуг в электронном виде.**

Под электронными услугами понимается такая организация взаимодействия между органами власти и населением, при которой подача заявления и необходимых документов для получения услуги осуществляется в электронном виде через Интернет. По итогам принятия решения заявителю может предоставляться результат в форме электронного документа.

**Преимущества получения государственной услуги в электронном виде заключаются в:**

- а) доступности информации, связанной с получением услуг;
- б) возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги с домашнего или рабочего компьютера;
- в) упрощение процедур получения государственной услуги;
- г) сокращение времени от подачи заявления до выдачи оформленного документа;
- д) информированности гражданина на каждом этапе работы по его заявлению;
- е) сокращение количества предоставляемых документов;
- ж) ликвидации бюрократических проволочек вследствие внедрения системы электронного документооборота;
- з) снижение коррупционных рисков, возникающих при личном общении с чиновниками.

**Для того, чтобы получить государственную услугу в электронной форме, нужно зарегистрироваться на Портале государственных и муниципальных услуг ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru))**

**Портал государственных и муниципальных услуг** - это государственная информационная система, обеспечивающая предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также доступ заявителей к сведениям о государственных и муниципальных услугах, предназначенным для распространения с использованием сети Интернет и размещенным в государственных и муниципальных информационных системах, обеспечивающих ведение реестров государственных и муниципальных услуг.

На едином портале государственных и муниципальных услуг заявитель имеет возможность, не посещая орган власти:

- получить полную информацию об интересующей услуге;
- скачать формы заявлений и иных документов, необходимых для получения услуги;
- подать заявление на получение услуги;
- отслеживать статус обработки заявления в Личном кабинете;
- получить результат оказания услуги.

## **Как зарегистрироваться на Портале государственных и муниципальных услуг?**

а) С помощью информационной сети Интернет зайти на Единый портал государственных и муниципальных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru);

б) В верхней правой части поля главной страницы в разделе «Личный кабинет» выбрать кнопку «Регистрация»;

в) Далее следовать инструкции, переходя по ссылке «Далее» (при заполнении разделов потребуются данные паспорта, СНИЛСа, номера мобильного телефона и адреса электронной почты, поэтому рекомендуется подготовить их заранее, а также, **(Важно!)запомнить или записать введенный Вами пароль, который Вам в последующем понадобится при авторизации на Портале государственных и муниципальных услуг**);

г) Выбрать способ получения кода активации. Например, получить заказным письмом через почту;

д) Дождаться заказного письма с кодом активации (в течение двух недель) и, используя его, окончательно активировать свои данные на Портале государственных и муниципальных услуг.

Процесс регистрации на Портале государственных и муниципальных услуг завершен.

## **Где можно зарегистрироваться на Портале государственных и муниципальных услуг и получать государственные и муниципальные услуги в электронном виде?**

а) С домашнего или рабочего компьютера через информационную сеть Интернет по ссылке [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).

### **Как получить государственную услугу в электронном виде?**

Для начала нужно определиться с «Вашим местоположением» на Портале государственных и муниципальных услуг.

Затем проследовать в раздел «Электронные услуги» и определиться с категорией получателя: физические лица (для гражданина), предприниматели, иностранные граждане или юридические лица. Во вкладке «По ведомствам» государственные и муниципальные услуги классифицированы по ряду признаков: по ведомствам, по жизненным ситуациям, по категориям пользователей, по популярности – частоте заказа услуги) и представлены в виде каталога. Кроме того организован поиск услуг, организаций, документов и форм по ключевым словам. Ваша задача: выбрать нужную Вам услугу и следовать инструкциям. Каждая услуга имеет информационную карточку, с которой требуется внимательно ознакомиться, она содержит:

- наименование услуги;
- наименование органа государственной власти или органа местного самоуправления, предоставляющего услугу;
- категории заявителей, которым предоставляется услуга;
- необходимые документы, подлежащие предоставлению заявителем для получения услуги, способы получения документов заявителями и порядок их

предоставления с указанием услуг, в результате предоставления которых могут быть получены такие документы;

- сведения о стоимости и порядке оплаты;

- результат предоставления услуги;

- сроки предоставления услуги;

- основания для приостановления услуги или отказа в ее предоставлении;

- информация о месте предоставления услуги;

- сведения о допустимости досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих услугу, и результатов предоставления этой услуги;

- контакты для получения дополнительной информации (телефоны органа государственной власти или органа местного самоуправления, ответственного за предоставление услуги);

- формы заявлений и иных документов, заполнение которых необходимо заявителем для получения государственной или муниципальной услуги в электронном виде.

По окончании оформления заявления нажать кнопку «Готово» и информационные системы обеспечат исполнение обращения в автоматическом режиме.

Внимание! Конфиденциальность сведений гарантируют современные механизмы шифрования – весь обмен данными происходит по защищенным каналам связи. Отправив заявление на услугу, Вы можете в «Личном кабинете» по номеру документа отследить статус своего обращения. На Портале государственных и муниципальных услуг Вы можете получить большинство оказываемых федеральными и муниципальными органами услуг, не отходя от своего компьютера.

## ЧТО ДАЕТ ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА?

Результатом предоставления государственной услуги является внесение сведений в государственную информационную систему Московской области "Реестр специалистов в области ветеринарии, занимающихся предпринимательской деятельностью на территории Московской области", с выдачей заявителю:

свидетельства на бумажном носителе и в электронном виде, подписанного электронной цифровой подписью начальника Главного управления ветеринарии Московской области;

Реестр содержит следующие сведения:

- регистрационный номер и дата регистрации;
- фамилия, имя, отчество специалиста в области ветеринарии;
- сведения об образовании и профессиональной квалификации;
- основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- место осуществления предпринимательской деятельности в области ветеринарии;
- виды работ и услуг в области ветеринарии;
- основание и дата аннулирования регистрации.

Реестр публикуется на официальном сайте Главного управления ветеринарии Московской области.

## ДЛЯ ЧЕГО НУЖНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ УСЛУГА?

**Статья 4. Закона Российской Федерации от 04.05.1993 г. №4979-1  
«О ветеринарии»**

### **Право на занятие ветеринарной деятельностью**

Право на занятие ветеринарной деятельностью имеют специалисты в области ветеринарии с высшим или средним ветеринарным образованием.

Специалисты в области ветеринарии, занимающиеся предпринимательской деятельностью, **обязаны** зарегистрироваться в уполномоченном в области ветеринарии органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

(часть вторая в ред. Федерального закона от 31.12.2005 N 199-ФЗ)

В своей профессиональной деятельности специалисты в области ветеринарии руководствуются ветеринарным законодательством Российской Федерации и подконтрольны уполномоченному в области ветеринарии органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

(часть третья в ред. Федерального закона от 31.12.2005 N 199-ФЗ)

В случаях нарушения установленных норм и правил занятия ветеринарной деятельностью специалисты в области ветеринарии несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.